

GYGER BRACK AG

Kompetenz in Holz

Als Nachfolger suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine/einen

**HR-Fachfrau/-Fachmann
oder HR-Assistent/in (ca. 40 – 60%)**

Wir sind:

Eine Zimmerei und Schreinerei mit eigener Fensterproduktion, die Wert auf Qualitätsarbeit und zufriedene Kunden legt. Wir sind ein zuverlässiges und aufgestelltes Team. Unser Arbeitsalltag ist gefüllt mit aktiv gelebter sozialer Verantwortung, Wertschätzung, respektvoller Kommunikation und vertrauensvoller Zusammenarbeit gegenüber all unseren Vorgesetzten, Teamkollegen und Kunden.

Ihr vielseitiger Aufgabenbereich:

- Eigenverantwortliche Durchführung der monatlichen Lohnverarbeitung inkl. Sozialversicherungen und Quellensteuerabrechnungen
- Beratung und Unterstützung der Mitarbeitenden bei arbeitsrechtlichen und personaladministrativen Fragen
- Erstellung von Arbeitsverträgen, Zeugnissen und HR-Dokumenten
- Betreuung und Pflege des Zeit- und Absenzenmanagements
- Zusammenarbeit mit externen Stellen wie Versicherungen und Behörden
- Sicherstellung der Einhaltung GAV, gesetzlicher und interner HR-Richtlinien
- administrative Unterstützung Lernende
- Mithilfe Organisation von Personalanlässen etc
- on top evt. Social Media Aufbau und Bewirtschaftung eigener Plattformen, Kanäle

Das bringen Sie mit:

- Fachwissen
- Berufserfahrung
- Eigenständigkeit
- Verantwortungsbewusstsein
- Verschwiegenheit
- Versiert im Umgang mit Office Programmen

Das können wir Dir bieten:

- Erfahrenes, unkompliziertes und aufgestelltes Team
- Grosse Mit- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Arbeitsplatz vor Ort
- Abwechslungsreiche, einfache bis herausfordernde Arbeiten

Interessiert? Dann melde Dich noch heute bei Therese Althaus unter 062 745 51 00 oder sende Deine Bewerbung direkt an therese.althaus@gyger-brack.ch.

GYGER BRACK AG

Aarburgerstrasse 15
4800 Zofingen
www.gyger-brack.ch